**Pour les jeunes de 16 à 35 ans**

**Résidant en Ille-et-Vilaine**Pour la mobilité internationale des jeunes (emploi, Au Pair, Volontariat, Bénévolat, Wwoofing, Helpx, Workaway, certains stages)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom |  | | | | | | | | |  |  | **Bourse JTM 35** |
| Prénom |  | | | | | | | | | | | |
| Date et lieu de naissance | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Téléphone Portable | |  | | | | Fixe |  | | | | | |
| E-mail |  | | | | | | Nationalité |  | | | | |
| Adresse en Ille-et-Vilaine (\*) | | |  | | | | | | | | | |
| Code Postal et commune | | |  | | | | | | | | | |
| Num. Passeport/Carte Identité | | | |  | Num. Sécurité sociale (SS) | | | |  | | | |

*(\*) Cette adresse sera utilisée pour l’envoi des courriers d’attribution après décision de la commission/jury des bouses.   
Si vous quittez votre logement, merci d’utiliser une adresse dans le département d’Ille-et-Vilaine qui puisse vous permettre de récupérer le courrier d’attribution ou bien de faire un suivi de courrier avec la poste.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NATURE DU PROJET | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | E**mploi** |  | **Au Pair** | |  | | **Volontariat** | | | |  | Bénévolat | | | |  | **Wwoofing** |  | **Helpx** | | |  | **Workaway** | | |
|  |  | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | **Séjour linguistique** | | |  | Autre, préciser : | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Un projet dans le cadre des études :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Projet en lien avec la **solidarité internationale (SI)** | | | | | | | | | | | |  | | Stage **non obligatoire** | | | | | | | | | |
|  | S**tage obligatoire réalisé à l’étranger à la demande de l’étudiant (choix personnel)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | S**tage à l'étranger sans participation financière d'Erasmus + ni d'un Conseil Régional en France** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | I**nscription dans un centre de formation à l'étranger** (hors échanges universitaires, Erasmus +) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | |  | |  |  | | |  |
| **Pays - Ville** | |  | | | | | | | **Durée du séjour** | | | | |  | | | | **Du** | |  | | **au** | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Partie réservée à JTM – Ne pas remplir** | | | |
| Dossier N° : |  | Reçu le : |  |
| Rencontre : |  | Date de Commission : |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MON STATUT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Demandeur d’emploi | | |  | | **RSA** | | | | | | |  | | Salarié | | |  | En formation | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inscrit à Pôle Emploi | | |  | | Oui | | | |  | Non | | | | Nature du contrat (CDD, CDI, Intérim) : | | | | |  | | | |
| Date d’inscription | |  | | | | | | | | | | | | Date de fin de contrat : | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Droits allocations chômage (ARE) | | | | | | |  | Oui | | |  | Non | | | | Droits allocations RSA | | |  | Oui |  | Non | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FORMATION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Nom du diplôme** | **Niveau** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Formation actuelle** |  |  | CAP/BEP |  | BAC |  | | BAC+2 | |  | BAC+3 | | |  | BAC+4 |  | | BAC+5 et plus | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Diplôme obtenu** |  |  | Aucun Diplôme | | | |  | | DNB | | |  | CAP/BEP | | | |  | | BAC | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | BAC+2 | | | |  | | BAC+3 | | |  | BAC+4 | | | |  | | BAC+5 et plus | |

## VOTRE PROJET :

La commission statuera sur votre projet en examinant le résumé et les questions ci-dessous.

**\*Si vous effectuez un stage,** merci d’argumenter pourquoi vous avez choisi de le faire à l’étranger, quelle incidence aurait-il dans votre projet personnel et professionnel et quelles sont les missions que vous ont été confiés.

**Résumé de votre projet en quelques lignes**

**Quelles sont vos motivations pour développer ce projet à l’international ?**

**Quelle incidence pourrait avoir cette expérience dans votre projet personnel et/ou professionnel ?**

**Quelles sont vos attentes ?** *Apprendre une langue, acquérir des nouvelles compétences, découvrir une culture, échanger, autres*

**Quelles sont les taches que je vais développer dans le cadre de ma mobilité ?**

**Qu’est-ce que vous voulez faire au retour ?**

**Comment avez-vous connu cette voie de financement ?**

## Budget prévisionnel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DÉPENSES** | | **RECETTES** | |
| **Détail** | **Montant €** | **Détail** | **Montant €** |
| **Dépenses liées au départ** |  | **Collectivités et organismes sollicités** |  |
| Transport |  | Ministère de la Jeunesse et des Sports |  |
| Visa/Passeport |  | Conseil Régional |  |
| Assurances |  | Conseil Départemental (dép.) |  |
| Santé (vaccins, traitement) |  | Commune |  |
| Adhésion JTM | 20€ | Mission Locale |  |
| Inscription (formation/volontariat/Wwoofing/Helpx/Workaway, etc.) |  | FRIJ |  |
|  |  | Jeunes à Travers le Monde (montant demandé) |  |
|  |  | Autres : préciser |  |
|  |  |  |  |
| **Dépenses liées à votre séjour** |  | **Collectes de fonds** |  |
| Hébergement |  | Financement participatif |  |
| Alimentation |  | Ventes |  |
| Transport sur place |  | Soirées |  |
| Imprévus |  | Sponsoring |  |
| Dépenses liées à votre retour |  | Mécénat |  |
|  |  | Aides privées |  |
|  |  |  |  |
|  |  | **Ressources propres** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL dépenses (\*)** |  | **TOTAL recettes (\*)** |  |

**(\*) Les totaux doivent être équilibrés (dépenses = recettes).**

***Note : Si vous ne connaissez pas le montant exact, indiquez la somme que vous espérez obtenir.***

Structure d’accueil sur place  
En cas de structures multiples (PVT, Wwoofing, Helpx, ...) ou bien pour un Projet Citoyen, ne pas renseigner

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom / Raison sociale** |  |
| **Statut de l’organisme** |  |
| **Activités de la structure d’accueil**  Indiquez plusieurs mots clefs définissant ces activités (marketing, lutte contre les inégalités, protection petite enfance, lutte contre le SIDA, etc.) |  |
| **Adresse** |  |
| **Site web** |  |
| **Personne à contacter** |  |
| **Téléphone / Portable** |  |
| **E-mail** |  |

## Structure d’envoi ou organisatrice ici en France

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pays** |  | **Région** | |  | **Ville** |  |
|  | | | | | | |
| **Nom / Raison sociale** | | |  | | | |
| **Statut de l’organisme** | | |  | | | |
| **Activités de la structure d’accueil**  Indiquez plusieurs mots clefs définissant ces activités (marketing, lutte contre les inégalités, protection petite enfance, lutte contre le SIDA, etc.) | | |  | | | |
| **Adresse** | | |  | | | |
| **Site web** | | |  | | | |
| **Personne à contacter** | | |  | | | |
| **Téléphone / Portable** | | |  | | | |
| **E-mail** | | |  | | | |

**Pour bénéficier d’une Bourse JTM 35, je dois :**

Attester :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | N’avoir jamais bénéficié d’une aide financière de l’association JTM (Bourse JTM 35 / Bourse Projet Citoyen). |
|  |  | N’avoir jamais participé au dispositif de mobilité Job en Europe/Job à Londres. |
|  |  | Ne pas bénéficier d’une bourse d’un Conseil Régional en France et de la bourse « Jeunes à l’international » de la région Bretagne. |
|  |
|  |  | Ne pas bénéficier d’une participation financière Erasmus+. |
|  |  | Avoir été informé-e du soutien historique du Conseil Départemental d’Ille et vilaine à l’association JTM. |
|  |  | Avoir été informé-e que JTM décline toute responsabilité en cas d’accident lors de mon séjour qui se déroulera du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_\_\_ dans le pays suivant : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
|  |  | Utiliser l’aide financière de JTM uniquement pour la réalisation du projet présenté. |
|  |  | Gérer les assurances relatives à mon séjour. |

M’engager :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | À **rendre les pièces justificatives pertinentes attestant de mon projet** à l’étranger au moment du dépôt de dossier. |
|  |  | À **participer à une Rencontre JTM ou une formation « Partir pour être solidaire »** avant mon séjour à l’étranger, ou après (dans un délai de 6 mois). |
|  |
|  |  | À **envoyer par la poste une attestation de fin séjour** une fois que mon projet est clôturé et dans un délai de trois mois. |
|  |  | À **rendre à JTM un rapport de séjour en format pdf et en format papier,** imprimé et relié, à mon retour et dans un délai de trois mois. |
|  |
|  |  | À mentionner systématiquement le soutien apporté par l’association JTM et le Conseil Départemental d’Ille-et-Vilaine. |
|  |  | À **informer JTM en cas d’obtention d’une bourse d’un Conseil Régional en France.** |
|  |  | À **répondre aux sollicitations de JTM pour communiquer sur mon expérience** (témoignage lors de réunions ou transmission de documents – textes et photos). |
|  |

Autoriser l’association :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | À utiliser les textes, photos ou tout autre document transmis par mes soins et/ou relatant mon expérience vécue. |
|  |  | À communiquer mon adresse e-mail aux futurs bénéficiaires souhaitant des informations sur la ville ou le |
|  |  | pays d’accueil. |
|  |  | En conséquence de quoi et conformément aux dispositions relatives au droit à l’image. |

Je soussigné(e) certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements ci-dessous.

Fait à le Signature

## Participation à une rencontre JTM / formation « Partir pour être solidaire »

La participation à une rencontre JTM ou une formation « Partir pour être solidaire » est obligatoire (avant ou après le séjour).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Les* ***Rencontres JTM*** *concernent les projets d'emploi, Au Pair, séjours linguistiques, certains stages, Wwoofing, etc.* | | | | *Les formations* ***« Partir pour être solidaire »*** *sont réservées aux projets de Solidarité Internationale (SI)* | | |
|  | |  |  | |  |  |
| Je m’inscris à | |  | la Rencontre JTM | |  | la formation « Partir pour être solidaire » |
| qui aura lieu |  |  | | | | *(dates proposés sur notre site* [*www.international-jtm.com*](http://www.international-jtm.com)*, onglet  «*[*Préparation*](http://internateu.cluster011.ovh.net/?page_id=628)*»)* |

**PIECES A JOINDRE AU DOSSIER**

**LE DOSSIER DOIT ETRE DEPOSE A L’ACCUEIL OU ETRE ENVOYE EN FORMAT PAPIER (CACHET DE LA POSTE FAISANT FOI) AVANT LE DEPART OBLIGATOIREMENT.**

Pour l’examen de votre dossier vous devez fournir :

* Le dossier de demande de bourse dûment complété **téléchargeable sur notre** [**site web**](http://www.international-jtm.com/infos-pratiques/documents-a-telecharger-2/) (un dossier par  
  personne même si le projet est collectif) ;
* Une copie d’une pièce d’identité (recto/verso) ;
* Un CV récent en français ;
* Des justificatifs de domicile en Ille-et-Vilaine, à votre nom ou au nom de vos parents*\**  prouvant que vous (ou vos parents) habitez en Ille et Vilaine depuis au moins un an (une taxe d’habitation de l’année en cours et/ou deux factures : une de moins de trois mois et une autre datant d’au moins un an) ;

*\* Joindre la copie du livret de famille si le nom de vos parents est différent du votre.*

* Pour les étudiants boursiers, une copie de la notification définitive de CROUS pour l’année scolaire/universitaire en cours (notification conditionnelle si la définitive ne vous a pas encore été transmise au moment du dépôt du dossier) ;
* Une copie du justificatif officiel de votre séjour tamponné et signé (attestation de l’organisme d’envoi ou bien d’accueil) ; Les dates précises et les coordonnées de l’établissement d’accueil de votre séjour doivent impérativement apparaître sur ce document :
  + Pour les stages, joindre la convention de stage ainsi que les termes de référence ou la fiche de poste ;
  + Pour les PVT ou VVT ; joindre le document d’admission du service d’immigration du pays d’accueil ainsi que la copie du titre de transport si déjà réservé au moment de dépôt de dossier ;
  + Pour le Wwoofing, Helpx, Workaway ; joindre une copie de confirmation de votre adhésion au site internet en et la copie du titre de transport au moment du dépôt du dossier.
* L’adhésion à l’association Jeunes à Travers le Monde (JTM) datée et signée (**téléchargeable sur notre** [**site web**](http://www.international-jtm.com/infos-pratiques/documents-a-telecharger-2/)**)** avec un chèque de 20 € à l’ordre de JTM ;
* Un Relevé d’Identité Bancaire (RIB) à votre nom.